



Istituto Comprensivo
“Giotto-Cipolla”

Primaria e Secondaria di primo grado

Via Giotto n.41 – 90145 Palermo (PA) 091225333

I.C.S.- "GIOTTO - CIPOLLA"- PALERMO
Prot. 0012523 del 07/10/2022
II (Uscita)

**Regolamento sulle Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute
degli organi collegiali dell’Istituzione Scolastica**

- Visto** il D.Lgs. 297/1994 “T.U. in materia di istruzione” con particolare riferimento agli artt. 5, 7, 8, 10, 42 e 43;
- Visto** l’art. 21 della Legge 59/1997;
- Visto** il DPR 275/1999;
- Vista** la Legge 107/2015;
- Visto** il D.I. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753/2018;
- Premesso** che con il Decreto Legge del 17 marzo 2020 n. 18 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” sono state adottate ulteriori misure per il contrasto e il contenimento sull’intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19 e in particolare con l’art. 73 comma 1 sono state dettate disposizioni per lo svolgimento in via telematica dei consigli comunali e, per analogia, anche degli organi collegiali scolastici;
- Visto** il decreto legge n. 22 dell’8 aprile 2020, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l’ordinato avvio dell’anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- Visti** DPCM 26/4/2020 che dispone alcune misure per l’avvio della fase 2 dal 4 maggio 2020 fino al 17 maggio 2020, nello specifico l’art. 1, lettera k “*Sono sospese le riunioni degli organi collegiali in presenza delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado, ovvero le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado devono svolgersi in videoconferenza*”; DPCM del 17 maggio 2020 che ha previsto

un'ulteriore proroga della sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e delle attività didattiche sino al prossimo 14 giugno;

Visto Decreto-legge n. 24/2022 e cessazione dello stato emergenziale;

CONSIDERATO il processo di transizione digitale e i vantaggi logistici e organizzativi connessi alle modalità di convocazione a distanza;

Ritenuto necessario disciplinare l'eventuale svolgimento delle riunioni di tutti gli organi collegiali attivi nell'istituzione scolastica, prevedendone la modalità telematica in via alternativa alla modalità in presenza anche al termine del periodo emergenziale per motivi organizzativi ed eventuali impedimenti logistici e/o motivi di urgenza che richiedano la convocazione straordinaria degli OOCC.

Articolo 1 - Oggetto e definizione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni degli organi collegiali dell'I.C. Giotto Cipolla di Palermo. Per seduta telematica e riunione in modalità telematica si intende la riunione degli organi collegiali scolastici, nella quale i componenti partecipano alla seduta a distanza. Ai fini del presente Regolamento, per "riunioni in modalità telematica" si intendono le riunioni degli Organi Collegiali svolte non in presenza ma in videoconferenza, per cui i partecipanti intervengono da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di piattaforme Web e/o di app, utilizzate tramite i propri device.

Articolo 2 - Requisiti per le riunioni telematiche

1. La partecipazione a distanza presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale e interattiva, nonché il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Allo stato attuale l'applicazione utilizzata è **MEET** con accesso riservato mediante account fornito dalla scuola. In caso di particolari difficoltà con la piattaforma il Presidente potrà valutare la partecipazione alla seduta con ulteriori strumenti che consentano adeguata partecipazione a distanza.

2. Tutte le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono, comunque, assicurare la massima riservatezza possibile nelle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a) visione degli atti della riunione;
- b) intervento nella discussione prendendo la parola previa prenotazione scritta sulla chat;
- c) votazione.

Articolo 3 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza

La convocazione delle adunanze degli OO.CC. a distanza deve essere inviata, a cura del

Presidente, a tutti i componenti almeno cinque giorni prima della data fissata, salvo motivi di urgenza che richiedano la convocazione straordinaria, tramite i normali canali digitali già in uso nella scuola per le comunicazioni.

La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico utilizzato.

Nell'avviso di convocazione, inviato unicamente per posta elettronica, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione.

Art. 4 - Svolgimento delle sedute

1. Per la validità dell'adunanza telematica e per l'approvazione delle relative delibere restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza.

2. Prima della trattazione dei punti all'o.d.g. il Segretario identifica i partecipanti verificando gli account e il numero delle presenze per verificare la sussistenza del numero legale. Il Presidente, o suo delegato, presiede la seduta, dando la parola e gli interventi, dichiarando chiusa la discussione e mettendo ai voti le deliberazioni proposte.

1. Gli interventi sui singoli punti all'o.d.g. dovranno essere chiari e sintetici (max 10 minuti per ogni punto all'o.d.g.) al fine di favorire il regolare andamento dei lavori.

2. I partecipanti accedono alla piattaforma con le credenziali e non utilizzano nickname o *device* che non possano garantire la riservatezza.

3. L'utilizzo delle credenziali è strettamente personale. I partecipanti sono obbligati a non fornire a terzi le credenziali né a permettere l'accesso a persone non autorizzate;

4. L'adunanza da remoto potrà essere mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale deliberato dal Consiglio dei ministri come possibile alternativa alle sedute in presenza, valutate particolari situazioni contingenti determinate da criticità organizzative e/o recrudescenza dei dati epidemiologici interni.

5. Qualora dovesse essere proclamato un nuovo periodo emergenziale la modalità di convocazione a distanza sarà ripristinata come ordinaria.

Art. 5 — Modalità di approvazione e votazione delle delibere

La votazione per l'approvazione o meno delle delibere avviene mediante un sistema di votazione elettronica che garantisce i requisiti di identità e di integrità, ovvero con altre modalità più semplici, ossia facendo ricorso al silenzio/assenso e, contestualmente, alla richiesta di formulare il proprio orientamento solo in caso di astensione o di parere contrario alla proposta. In ogni caso il Presidente svolge sempre la funzione di coordinamento di tutte le attività della seduta garantendone la correttezza. Si riterranno valide le delibere che riceveranno la maggioranza dei pareri favorevoli.

Art.6 - Verbale di seduta

Della riunione dell'organo collegiale viene redatto apposito verbale da sottoporre all'approvazione del Collegio/Consiglio.

Art. 7- Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento entra in vigore a far data dalla pubblicazione del presente Regolamento sul sito WEB dell'Istituzione nella sez. pubblicità legale – Albo on line e nella sez. Amministrazione Trasparente > Atti Generali.

Approvato il 6.09.2022 delibera n. 367 del Consiglio d'Istituto